

## Report - Elenchi dipendente

---

La funzione permette di stampare degli elenchi di dipendenti in modo completamente libero e flessibile, selezionando dei dati da stampare e dei periodi per cui stampare questi dati (può essere selezionato un intervallo temporale oppure una singola data).

ATTENZIONE --> per questa funzione è stato impostato automaticamente il filtro di selezione compilando nel campo "Livello status servizio" il valore "Nessuno/Informativo"; pertanto, le aziende che hanno un livello di status "bloccante", verranno scartate senza alcuna segnalazione, mentre le aziende con solo status "informativo" verranno stampate (senza alcuna segnalazione). Naturalmente l'utente può modificare l'impostazione iniziale del campo.

Per la selezione consultare il capitolo presente nell'introduzione di Paghe@Web "[Le selezioni](#)".

- **Codice estrazione predefinita**

Codice estrazione predefinita in tabella "[Definizione estrazioni per stampa elenchi predefiniti](#)". Verranno visualizzate le sole estrazioni definite con tipologia "Dipendente". Se viene compilato questo campo NON verranno visualizzati i campi sottostanti.

## DEFINIZIONE ESTRAZIONE ESTEMPORANEA

---

- **Titolo dell'elenco**

Titolo da attribuire all'elenco da elaborare.

- **Escludi somministrati e distaccati**

Definisce se escludere o meno le nature rapporto "Somministrato" e "Distaccato".

- **Stampa solo dipendenti con variazioni**

Richiedendo un periodo "Dal/AI" (quindi la selezione non può essere dello stesso giorno), verranno stampati solamente quei dipendenti per i quali nel periodo selezionato, almeno uno dei dati richiesti ha subito una o più variazioni.

## Seleziona dati da stampare (facoltativo)

---

- **Tipo dato**

Codice tipo dato da gestire:

- "[Dato soggetto/Rapporto di lavoro](#)"
- "[Elemento di paga](#)"
- "[Enti contributivi](#)"
- "[Ripartizioni del dipendente](#)"
- "[Dati utente dipendente - Data](#)"
- "[Dati utente dipendente - Numerici](#)"
- "[Dati utente dipendente - Testo](#)"

- **Codice identificativo**

A seconda della compilazione del campo "Tipo dato" dovrà essere selezionato l'identificativo del dato da stampare (per il "Tipo dato" compilato con "Dato soggetto/Rapporto di lavoro" il campo non può essere compilato).

- **Codice dato**

Anche questo campo dovrà essere compilato in base alla compilazione del campo "Tipo dato" (per il "Tipo dato" compilato con "Ripartizioni del dipendente" e "Dati utente dipendente" il campo non può essere compilato).