Registra movimenti paghe - Commesse L.D.

Questa sezione, è presente solo se la qualifica contrattuale del dipendente richiamato è quella di "**LAVORANTE A DOMICILIO**" e consente l'inserimento dei dati utili alla gestione delle commesse affidate. Nel corso dello stesso mese potrà essere gestito un molteplice numero di commesse.

- **Prog.**

  Codice in output in base al quale viene numerata la commessa.

- **Data e ora consegna**

  Data e ora di consegna della commessa del lavoro da parte del committente. In fase di inserimento di un nuovo progressivo commessa la data di consegna è sempre rappresentata dal primo giorno del mese di elaborazione, con la possibilità per l'utente di apportare l'eventuale modifica. L'inserimento dell'ora è a carico dell'utente.

- **Data e ora riconsegna**

  Data e ora di riconsegna del lavoro, cioè il lavoro finito. In fase di inserimento di un nuovo progressivo commessa la data di consegna è sempre rappresentata dall'ultimo giorno del mese di elaborazione, con la possibilità per l'utente di apportare l'eventuale modifica. L'inserimento dell'ora è a carico dell'utente.

- **Quantità**

  Quantità oggetto della commessa.

- **Tariffa**

  Valore unitario della quantità di cui al campo precedente.

- **Importo**

  Corrispettivo della commessa. Se la commessa è retribuita in base ad un valore attribuito a ciascuna quantità unitaria, il presente campo verrà compilato dalla procedura con il risultato del prodotto tra i valori contenuti nei campi "Quantità" e "Tariffa".

- **Descrizione e qualità del lavoro eseguito**

  Descrizione libera della commessa da indicare per la compilazione del Libro Unico del Lavoro.

- **Informazioni creazione/aggiornamento**

  Vedi capitolo "Informazioni creazione/aggiornamento".

Vengono esposti i più significativi messaggi esposti dalla procedura nonché alcuni controlli eseguiti automaticamente in fase di inserimento o modifica dei dati inerenti le commesse.

- **Controlli di unicità registrazione presenze**

  Se esistono commesse inserite ed il dipendente non è un lavorante a domicilio, la procedura emetterà il messaggio: "Registrate commesse per un non lavorante a domicilio" e si dovrà procedere con la cancellazione.

- **Controlli per modifica data di licenziamento/assunzione**

  - Se esistono commesse già registrate, ma dopo le modifiche la data di licenziamento risulta di un anno/mese anteriore all'anno/mese di retribuzione, la procedura determina che le commesse presenti sono da eliminare in quanto non utili all'elaborazione ed emetterà il presente messaggio: "Commesse successive alla data di cessazione: Cancella" e si dovrà procedere con la cancellazione.

  - Se esistono commesse già registrate, ma dopo le modifiche la data di assunzione risulta di un anno/mese successivo all'anno/mese di retribuzione, la procedura determina che le commesse presenti sono da eliminare in quanto non utili all'elaborazione ed emetterà il presente messaggio: "Commesse precedenti alla data di assunzione: Cancella" e si dovrà procedere con la cancellazione.

- **Messaggi inerenti la compresenza / assenza di commesse**

  - Se nel mese di assunzione vengono inserite commesse riferite a giorni precedenti alla data di assunzione, la procedura emette il messaggio: "Comunicazione errata prima della data di cessazione".

  - Se nel mese di licenziamento esistono commesse riferite a giorni successivi alla data di licenziamento, la procedura emette il messaggio: "Comunicazione errata dopo la data di cessazione".

- **Ulteriori controlli su "Dal..Al.."**

  - Se "Data e ora di riconsegna" maggiore di "Data e ora consegna" verrà emesso il messaggio: "Data consegna commessa risulta superiore a data riconsegna commessa".

  - Se "Data e ora consegna" e "Data e ora riconsegna" non sono compatibili con il periodo del cedolino che si sta trattando verrà emesso il messaggio: "Giorni periodo incompatibili con i periodi del cedolino".

  - Se il mese/anno della "Data e ora consegna" è precedente alla data di elaborazione, la procedura emette il messaggio "Attenzione: data consegna verrà usata ai soli fini LUL".

  - Se l'anno è maggiore della data di elaborazione viene emesso l'errore "L'anno non può essere maggiore anno elaborazione".