

Rapporto di lavoro - Introduzione

L'anagrafico "Rapporto di lavoro" consente la gestione delle informazioni relative ai rapporti di lavoro intrattenuti con l'Azienda/Ente dal soggetto, registrando le variazioni e mantenendo, per quanto l'utente lo ritenga necessario, la "storia" delle variazioni eseguite.

La presentazione avviene a partire dalla funzione di "Elenco", con possibilità di applicazione di un "Filtro" di selezione.

L'accesso ai dati avviene, dopo aver selezionato una azienda ed un rapporto di lavoro, a partire dalle seguenti sezioni:

- **COMUNI** : sono tutte le sezioni trasversali alla suite HR, ossia parametri utili sia alle Paghe, alle risorse umane, work flow, ecc....
- **PAGHE**: sono tutte le sezioni che verranno visualizzate solo ed esclusivamente per gli utenti che hanno la licenza di Paghe@Web.