

SPIEGAZIONE DEL CONTENUTO DEL CEDOLINO

Data
25 Maggio 2020

Sommario

ESPOSIZIONE DATI CEDOLINO PAGA.....	2
SI RIPORTA UN ESEMPIO DI UN CEDOLINO PAGA DI UNA AZIENDA DI TEST.	2
DATI VIDIMAZIONE.....	3
DATI AZIENDA E PERIODO RETRIBUZIONE	3
DATI DIPENDENTE	3
DATI CONTATORI STATISTICI.....	4
ELEMENTI DI COMPONGONO LA RETRIBUZIONE	4
VOCI RETRIBUTIVE VARIABILI DEL MESE.....	4
ESPOSIZIONE DATI PER DIPENDENTI CON CALENDARIO DIFFERITO	5
VOCI CONTRIBUTIVE VARIABILI DEL MESE	5
VOCI FISCALI VARIABILI DEL MESE	5
DATI TFR DEL MESE	6
INAIL DEL MESE	6
ESPOSIZIONE DATI DI CONGUAGLIO	6
ESPOSIZIONE DATI PROGRESSIVI.....	6
ESPOSIZIONE DATI DI TFR	7
ESPOSIZIONE DATI RATEI.....	7
ESPOSIZIONE DATI ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE	8
COMUNICAZIONI	8
TOTALE COMPETENZE/TRATTENUTE/ARROTONDAMENTO	8
NETTO MESE ED EVENTUALI COORDINATE BANCARIE.....	8
AUTORIZZAZIONE INAIL ZUCCHETTI.....	8

ESPOSIZIONE DATI CEDOLINO PAGA

Si riporta un esempio di un cedolino paga di una azienda di test.

Codice Azienda 000001		Ragione Sociale		70/A		INAIL Aut. 123 del 01-01-2008 Sede 11332 Nr. 4903 04-11-2013 14:00 Variabili di 11/2014	
Indirizzo							
Codice Fiscale	Posizione Imps	P.A.T. Inail	Filiale/Dipendenza	0000000001		Milano	
Tipo costo : Costo diretto						PERIODO DI RETRIBUZIONE Dicembre 2014	
Codice dipendente 7777777		COGNOME E NOME ROSSI MARIO				Codice Fiscale RSSMRA54C15E648G	Matricola 1564
Data di Nascita 15-03-1954	Data Assunzione 01-12-2006	Data Cessazione	Impie	Livello 2			
Settimane 4	INPS Giorni 26	MINIMALE Giorni 26	Giorni 20	LAVORATO Ore ordinarie 160,00	Ore straordinarie	Giorni Detrazioni 31	Al.in
Paga base 865,33000		Conting. 530,51000		EDR 10,33000		Supermini 354,00000	
PROSSIMO SCATTO 11-2015						TOTALE 1.760,17000	
VOCI VARIABILI DEL MESE				IMPORTO BASE		RIFERIMENTO	
* Z00010 Anticipo retribuzione				10,17439		173,00000 ORE	
* Z00015 Recupero Anticipo MP							
* Z00016 Recupero anticipo fest.MP							
* Z00020 Retribuzione Ordinaria MP				10,17439		173,00000 ORE	
* Z01139 Festività non godute Mp				33,92250		1,00000 GG	
* 008545 Straordinario 45% MP				14,72600		5,00000 ORE	
* 008800 13MA Mensilità				10,17439		173,00000 ORE	
ZP0086 Retribuzione teorica						173,00000	
ZP0100 Festività godute						48,00000 ORE	
ZP0160 Assegno nucleo familiare						26,00000	
ZP8024 Tratt.Fondo Pens.Maturata						(35,91)	
ZP9960 Arrotond. mese pr.						0,60	
ZPS000 Trattenuta sindacale						10,44	
* 007000 Contributo IVS				7.182,00		9,19000 %	
* 007010 Contributo I.V.S. agg.				-7.004,00		CNG	
F02000 Imponibile IRPEF				1.405,94			
F02003 Reddito rif. detrazioni				20.348,88			
F02010 IRPEF lorda				329,60			
F02500 Detrazioni lav.dip.				98,43			
F02520 Detraz. Coniuge				57,50			
F02530 Detraz. Fam.a carico				46,60		Numero 1	
F02560 Detraz. Figli < 3 anni				61,13		Numero 1	
F02590 Detraz. Figli				54,33		Numero 1	
F03020 Ritenute IRPEF						11,61	
F06000 Imponibile Tass.aut.				1.598,43			
F06010 IRPEF lorda Tass.aut.				381,58			
F06020 Ritenute IRPEF Tass.aut.						381,58	
F08993 Redd.rif.Detr/Ded. Cong.				20.348,88			
F09000 Detr. Lav. dipendente Cong.				1.158,98			
F09010 Detr. coniuge Cong.				690,00			
F09015 Detr. Altri fam. Cong.				559,20			
F09030 Detr. Figli < 3 anni Cong.				733,50			
F09034 Detr. Figli Cong.				652,00			
F09100 IRPEF netta Cong.						-83,85	
Retribuzione utile T.F.R.				5.314,43			
Quota T.F.R. a Fondi				143,10			
Quota T.F.R.				214,66			
Imp. INAIL				7.182,00		Voce Tariffa 6557	
CONGUAGLIO		OneriDed	Imponibile	IRPEF lorda	Detrazioni IRPEF	Trattenuta	Reg. Com.
Annuale		0,00	24.082,89	5.902,38	3.596,02	2.306,36	
PROGRESSIVI		Imp. INPS	Imp. INAIL	Imp. IRPEF	IRPEF pagata		
		45.944,00	45.944,00	24.082,89	2.306,36		
T.F.R.		F.do 31/12	Rivalutaz.	Imp.rival.	Quota anno	TFR a fondi	Anticipi
		426,23			3.402,50	1.260,21	
RATEI		Residuo AP	Spettante	Goduto	Saldo		
FERIE		28,83333	173,00000		201,83333	Ore	
R.O.L.		12,66666	76,00000		88,66666	Ore	
EX-FEST.		5,33333	32,00000		37,33333	Ore	
ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE		Cod.Tab. 11	Liv.redd. 1	Nr.comp. 4	Nr.figli 2		
COMUNICAZIONI		Consegnare il nuovo modello entro il 15/04					
BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA S.P.A.		SPORT. PRESSO STAB. FIAT SE.PI.N. SPA					
ABI 01030CAB 01009		C/C 58758768645 R 05					
Zucchetti spa, Autorizzazione inail n.		301 del 15/01/2009					

Lo spazio relativo alla vidimazione contiene i seguenti dati:

- ✓ il “numero di autorizzazione” con la relativa data e sede;
- ✓ il “numero del cedolino”;
- ✓ la “data” e “ora” di stampa come previsto dalla norma.

Vengono riportati tutti i dati anagrafici relativi all’azienda che redige il cedolino più altre informazioni, come l’indicazione di eventuali unità locali o di centri di costo, la posizione INAIL, la posizione INPS che potrebbe essere utile al dipendente per la compilazione del certificato medico da inviare all’Istituto in caso di malattia.

Inoltre viene evidenziato il periodo di retribuzione a cui si riferisce il cedolino. Può accadere che nel mese vi siano delle “rotture di cedolino” che comportano la generazione automatica di più cedolini nel mese, ciascuno per il proprio periodo di riferimento (si ricorda che le cause di tali rotture possono essere:

- variazioni di enti in corso di mese;
- variazioni di contributi/agevolazioni;
- variazioni di Inail;
- variazioni di qualifica;
- variazioni di tipologia part time;
- variazioni di percentuali part time.

Qui di seguito vengono elencate le diverse tipologie di date proposte:

- ✓ elaborazione di una mensilità normale senza rotture di cedolino. Verrà indicato il mese e l’anno (es. Marzo 2014);
- ✓ elaborazione di una mensilità aggiuntiva automatica. Verrà indicato il mese e l’anno con la dicitura fissa “AGG.” (es. Giugno 2014 AGG.);
- ✓ elaborazione di una mensilità aggiuntiva manuale. Verrà indicato il mese e l’anno con la dicitura fissa “AGG. + Numero mensilità” (es. Marzo 2014 AGG. 1 oppure Marzo 2014 AGG. 2, ecc.);
- ✓ elaborazione di una mensilità normale con rottura (esempio variazione di livello contrattuale a partire dal 25 marzo). Nel primo cedolino verrà indicato il mese, l’anno ed il primo periodo (es. Marzo 2014 01/24), mentre nel secondo cedolino verrà indicato il mese, l’anno ed il secondo periodo (es. Marzo 2014 25/31).

Per i dipendenti con calendario differito, nel riquadro del periodo di elaborazione, verrà emessa la dicitura “Variabili di MM/AAAA”, dove verrà indicato il mese e l'anno a cui si riferiscono le presenze.

La sezione dati dipendente contiene, oltre ad alcune informazioni anagrafiche quali data di nascita e codice fiscale, tutti i dati relativi alle caratteristiche del rapporto di lavoro ovvero:

- ✓ data di assunzione;
- ✓ data di cessazione;
- ✓ numero di iscrizione al libro matricola;

- ✓ qualifica;
- ✓ livello di inquadramento;
- ✓ descrizione della mansione;
- ✓ caratteristiche del rapporto (es. part-time, ctr. mobilità etc.).

4

DATI CONTATORI STATISTICI

In questo riquadro si trovano i totali valorizzati, per il periodo di retribuzione a cui si riferisce il cedolino, relativamente a:

- ✓ settimane Inps;
- ✓ giorni Inps;
- ✓ ore Inps;
- ✓ giorni minimale;
- ✓ ore minimale;
- ✓ giorni lavorati;
- ✓ ore ordinarie lavorate;
- ✓ ore straordinarie;
- ✓ giorni detrazioni.

5

ELEMENTI DI COMPONGONO LA RETRIBUZIONE

La sezione, è composta da 18 caselle: le caselle da 1 a 17 sono riservate all'esposizione dei singoli elementi di paga, sia contrattuali che personali, che compongono la retribuzione lorda del dipendente, nella casella 18 viene valorizzato il totale degli elementi di paga.

Inoltre viene indicata la data di maturazione del prossimo scatto.

6

VOCI RETRIBUTIVE VARIABILI DEL MESE

Contiene i dati relativi alle componenti della retribuzione teorica e i dati delle componenti variabili della retribuzione.

Per ogni voce paga, nelle apposite colonne, vengono evidenziati i seguenti dati:

- ✓ viene posto il simbolo “*” a seconda dell'assoggettamento della voce, Irpef, Inps o entrambi;
- ✓ “Codice e descrizione della voce”. Rappresenta il significato del dato che verrà esposto nelle colonne successive a titolo di retribuzione, festività, straordinario, premi, una tantum etc., oppure le trattenute per assenze come malattia, maternità, infortunio etc;
- ✓ “Importo base” ovvero la tariffa presa a base per il calcolo;
- ✓ “Riferimento” ovvero la quantità espressa in ore, giorni o mese;
- ✓ “importo totale” della voce può essere indicato nella colonna “Competenze” o nella colonna “Trattenute” a seconda della natura della voce stessa.

Se ad esempio nella colonna “Riferimento” è stato indicato il valore 26 e nella colonna “Importo base” il valore 65,49500 il valore 26 sta a significare quanti giorni vengono retribuiti e il valore 65,49500 è il compenso unitario giornaliero, quindi, nella colonna “Competenze” verrà esposto il valore 1702,87 che corrisponderà all'importo posto a pagamento.

ESPOSIZIONE DATI PER DIPENDENTI CON CALENDARIO DIFFERITO

Il metodo consiste nell'anticipare l'intera retribuzione del mese di elaborazione del cedolino, elaborare il foglio presenze del mese precedente, producendo tutte le voci di retribuzione, festività, assenza, straordinario etc. e recuperare la retribuzione liquidata a titolo di "anticipo" nel mese precedente.

Esempio:

Voce paga Z00010 Anticipo Retribuzione: rappresenta l'anticipo dell'intera retribuzione spettante al dipendente per il mese di marzo 2014, non vengono quindi conteggiate ferie, straordinari etc.

Voce paga Z00015 Recupero Anticipo MP: rappresenta il recupero della retribuzione già anticipata nel cedolino del mese precedente ovvero febbraio 2014;

Voce paga Z00016 Recupero Anticipo Fest. MP: rappresenta il recupero dell'importo di festività già anticipato nel cedolino del mese precedente ovvero febbraio 2014;

Voce paga Z00020 Retribuzione Ordinaria MP: rappresenta la retribuzione effettiva del mese precedente calcolata con i dati delle presenze del mese di febbraio 2014;

Voce paga Z01139 Festività non godute MP: rappresenta l'importo delle festività non godute relative al mese precedente (febbraio 2014)

ATTENZIONE: È facoltà del datore di lavoro esporre SEMPRE tutte le voci sopra indicate, oppure esporre SOLO le voci EFFETTIVE relative al mese precedente, e le voci di ANTICIPO e RECUPERO SOLO SE differiscono negli importi.

7

VOCI CONTRIBUTIVE VARIABILI DEL MESE

Contiene i dati relativi agli imponibili previdenziali e ai relativi contributi c/dipendente di tutti gli enti. Per ogni voce contributiva, nelle apposite colonne, vengono evidenziati i seguenti dati:

- ✓ viene posto il simbolo "*" se la voce è soggetta a tassazione fiscale;
- ✓ "Codice e descrizione della voce". Rappresenta il significato del dato che verrà esposto nelle colonne successive a titolo di contributo previdenziale;
- ✓ "Importo base" ovvero l'imponibile preso a base per il calcolo;
- ✓ "Riferimento" ovvero la percentuale contributiva c/dipendente;

L'importo totale della voce può essere indicato nella colonna "Competenze" o nella colonna "Trattenute" a seconda della natura della voce stessa. Se ad esempio nella colonna "Riferimento" è stato indicato il valore 9.19% e nella colonna "Importo base" il valore 2.588,00 il valore 9.19% indica la % di contributi c/dipendente che deve essere applicata sull'imponibile INPS del mese 2.588,00, quindi, nella colonna "Trattenute" verrà esposto il valore 210,27 che corrisponderà alla quota di contributi posta a carico del dipendente.

ATTENZIONE: È facoltà del datore di lavoro indicare anche l'imponibile ed i contributi c/azienda delle voci contributive solo c/datore di lavoro.

8

VOCI FISCALI VARIABILI DEL MESE

Contiene i dati relativi agli imponibili fiscali e alla relativa imposta che viene trattenuta al dipendente, in particolare si trovano i dati delle detrazioni spettanti (sia mensili che del conguaglio di fine anno/licenziamento) e delle addizionali comunali e regionali con relativa descrizione della regione e del comune con l'importo residuo

ancora da trattenere.

Occorre ricordare che ogni volta che cambia il carico familiare per il quale sono state richieste le detrazioni, **DEVE ESSERE RICOMPILATO IL MODELLO** per la richiesta delle stesse. Per ogni voce fiscale, nelle apposite colonne, vengono evidenziati i seguenti dati:

- ✓ “Codice e descrizione della voce” rappresenta il significato del dato che verrà esposto nelle colonne successive a titolo di trattenute fiscali e alle relative detrazioni spettanti;
- ✓ “Importo base” di ciascuna voce;
- ✓ “importo totale” della voce può essere indicato nella colonna “Competenze” o nella colonna “Trattenute” a seconda della natura della voce stessa.

9 DATI TFR DEL MESE

All'interno di questa sezione, è facoltà del datore di lavoro, esporre alcuni dati del “Trattamento di fine rapporto” del mese relativamente a:

- ✓ “Retribuzione utile T.F.R.”;
- ✓ “Quota T.F.R. trasferita a fondi di previdenza complementare”;
- ✓ “Quota T.F.R. maturata nel mese” ovvero:
 - valore della retribuzione utile TFR (fino al mese in elaborazione): 13.5;
 - al netto della trattenuta fondo pensione (fino al mese in elaborazione);
 - al netto della quota TFR maturata fino al mese precedente quello in elaborazione.

10 INAIL DEL MESE

Contiene il dato relativo all’“Imponibile Inail” del mese e al “Codice voce tariffa” applicato.

11 ESPOSIZIONE DATI DI CONGUAGLIO

Viene compilata solo se per il datore di lavoro sta effettuando, per il dipendente, un “Conguaglio di fine anno” oppure un “Conguaglio di licenziamento”.

Alcune informazioni sono riportate anche sulla certificazione dei redditi (mod. CU) come: imponibile, detrazioni applicate, IRPEF pagata, addizionale regionale, addizionale comunale.

12 ESPOSIZIONE DATI PROGRESSIVI

Vengono riportati tutti i valori progressivi, sino alla data di elaborazione del cedolino, relativamente ad informazioni previdenziali e fiscali e più precisamente:

- ✓ “Imponibile INPS”;
- ✓ “Imponibile INAIL”;
- ✓ “Imponibile IRPEF”;
- ✓ “Irpef pagata”.

ESPOSIZIONE DATI DI TFR

Si trovano le informazioni che riguardano il “Trattamento di fine rapporto” ed è possibile trovare esposto:

- ✓ il “Fondo TFR accantonato al 31/12” dell’anno precedente;
- ✓ la “Rivalutazione” calcolata con la % di indice ISTAT applicata sul fondo dell'anno precedente;
- ✓ l’“Imposta sostitutiva”, calcolata applicando l'11% a sulla “Rivalutazione TFR”;
- ✓ la “Quota TFR” maturata nell’anno ovvero il valore della “Retribuzione utile TFR”: 13.5 al netto della “Trattenuta fondo pensione”;
- ✓ la “Quota TFR destinata a fondi di previdenza complementare”;
- ✓ gli “Eventuali anticipi TFR” già percepiti.

ESPOSIZIONE DATI RATEI

Vengono esposti i ratei spettanti del dipendente. L’esposizione di tali ratei può essere effettuata con quattro modalità:

- ✓ Esposizione della situazione del “**maturato**”: viene esposta la quantità maturata del rateo fino al mese di elaborazione compreso e rappresenta la “situazione ratei” alla data di elaborazione. Esempio:

	Maturato	Goduto	Residuo	Residuo A.P
Ferie	3.25	//	3.25	2.1666
Permessi	21.62	//	21.62	//

- ✓ Esposizione della situazione dello “**spettante**”: viene esposta la quantità del rateo che rimane da maturare dal mese successivo a quello in elaborazione, fino al mese di chiusura di maturazione e costituisce una “proiezione” della situazione ratei del dipendente. Esempio:

	Residuo A.P	Spettante	Goduto	Saldo
Ferie	2.1666	15.25	//	17.4166
Permessi	//	86.50	//	86.50

- ✓ Esposizione della situazione del “**saldo**”: viene esposta la quantità del rateo residuo dell’anno precedente con i dati di maturato, goduto e saldo dell’anno in corso e costituisce una visualizzazione alla data della situazione ratei del dipendente. Esempio:

	Residuo A.P	Maturato	Goduto	Saldo
Ferie	2.1666	3.25	//	5.4166
Permessi	//	21.62	//	21.62

- ✓ Esposizione della situazione dei “**residui**”: viene esposta la quantità del rateo goduto e residuo dell’anno in corso e dell’anno precedente e costituisce una visualizzazione della situazione corrente e dell’anno precedente dei ratei del dipendente. Esempio:

	Goduto	Residuo	Goduto A.P	Residuo A.P
--	--------	---------	------------	-------------

Ferie	//	3.25	//	2.1666
Permessi	//	21.62	//	//

15

ESPOSIZIONE DATI ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE

Vengono esposti i dati, comunicati al datore di lavoro mediante apposita modulistica predisposta dall'Inps, utili alla determinazione dell'assegno per il nucleo familiare:

- ✓ “Codice tabella”;
- ✓ “Livello di reddito”;
- ✓ “Numero dei componenti del nucleo familiare”;
- ✓ “Numero figli”.

16

COMUNICAZIONI

Contiene informazioni generali o messaggi dell'azienda.

17

TOTALE COMPETENZE/TRATTENUTE/ARROTONDAMENTO

Tutti gli importi che sono delle proprie competenze verranno indicati nella colonna “Competenze”, mentre gli importi a debito verranno indicati nella colonna “Trattenute”. In fondo alle due colonne si trovano i rispettivi totali: la differenza tra il totale della colonna competenze e della colonna trattenute è il netto a pagare.

18

NETTO MESE ED EVENTUALI COORDINATE BANCARIE

In questa sezione oltre al “Netto a pagare”, si trovano le “Coordinate bancarie” per i lavoratori che hanno optato per l'accredito dello stipendio in c/c bancario. Potranno essere presenti:

- le coordinate bancarie standard: descrizione banca, descrizione filiale, ABI, CAB, CIN, Check Digit e conto corrente;
- oppure le coordinate bancarie IBAN: descrizione banca, descrizione filiale, coordinate IBAN.

19

AUTORIZZAZIONE INAIL ZUCCHETTI

La stampa **grafica** del “Libro Unico del Lavoro”, relativamente alla stampa del cedolino, espone l'autorizzazione Zucchetti ricevuta dalla sede INAIL:

- Per la versione in italiano: Zucchetti spa, Autorizzazione Inail n. 299 del 15/01/09;
- Per la versione in tedesco: Zucchetti spa, Autorizzazione Inail n. 300 del 15/01/09.